



SMART

ООО «АЙСМАРТ»

Московская область, г. Королёв,

ул. Лесная (микрорайон Юбилейный), д. 14Б

ИНН/КПП 9723047085/501801001

ОГРН 1187746453850

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО «АЙСМАРТ»

Калинчева Е.В. /

«10» декабря 2025 г.



ПОЛИТИКА обработки персональных данных (политика конфиденциальности)

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ (далее – Политика) определяет политику в отношении обработки персональных данных Общества с ограниченной ответственностью «АЙСМАРТ» (ООО «АЙСМАРТ»), ОГРН 1187746453850, ИНН/КПП 9723047085 / 501801001, место нахождения 141092, Московская область, город Королев, улица Лесная (Юбилейный Мкр.), дом 14Б, эт/пом/ком 5/060/1 (далее – Оператор или Компания).

1.2. Настоящая Политика разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон о персональных данных) и размещена в сети интернет на каждой странице Оператора, на которой ведется сбор персональных данных, с началом адреса <https://ismart.org>, <https://edu.ismart.org>.

1.3. Понятия, содержащиеся в ст. 3 Закона о персональных данных, используются в настоящей Политике с аналогичным значением.

Для целей настоящей Политики под персональными данными понимаются любая информация, предоставленная через интернет-сайты Компании и (или) собранная с использованием таких интернет-сайтов, а также предоставленная Компании напрямую, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Под Сайтом в настоящей Политике понимается совокупность программных и аппаратных средств для ЭВМ, обеспечивающих публикацию для всеобщего обозрения информации и данных, объединенных общим целевым назначением, посредством технических средств, применяемых для связи между ЭВМ в сети «Интернет». Сайт находится в сети «Интернет» по адресу <https://ismart.org>, <https://edu.ismart.org>.

Под Посетителем в настоящей Политике понимается любое физическое лицо, находящееся на любой странице Сайта.

1.4. Действие настоящей Политики распространяется на все операции, совершаемые Оператором с персональными данными с использованием средств автоматизации или без их использования.

1.5. Обработка персональных данных в Компании осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников Компании и других

субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется в Компании на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Компанией принимаются необходимые меры либо обеспечивается их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2. Основные права и обязанности Оператора и субъекта персональных данных

2.1. Основные права и обязанности Оператора:

2.1.1. Оператор имеет право:

- получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и/или документы, содержащие персональные данные, при наличии законных оснований обработки;
- требовать от субъекта персональных данных своевременного уточнения предоставленных персональных данных.

2.1.2. Оператор обязан:

- обрабатывать персональные данные в порядке, установленном действующим законодательством РФ;
- рассматривать обращения субъекта персональных данных (его законного представителя) по вопросам обработки персональных данных и давать мотивированные ответы;
- предоставлять субъекту персональных данных (его законному представителю) возможность безвозмездного доступа к его персональным данным;
- принимать меры по уточнению, уничтожению персональных данных субъекта персональных данных в связи с его (его законного представителя) обращением с законными и обоснованными требованиями;

- организовывать защиту персональных данных в соответствии с требованиями законодательства РФ.

2.2. Основные права и обязанности субъектов персональных данных:

2.2.1. Субъекты персональных данных имеют право:

- на полную информацию об их персональных данных, обрабатываемых Оператором;
- на доступ к их персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
- на уточнение их персональных данных, их блокирование или уничтожение в случаях, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- на отзыв согласия на обработку персональных данных;
- на принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав;
- на осуществление иных прав, предусмотренных законодательством РФ.

2.2.2. Субъекты персональных данных обязаны:

- предоставлять Оператору только достоверные данные о себе;
- предоставлять документы, содержащие персональные данные в объеме, необходимом для цели обработки;
- сообщать Оператору об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных.

2.2.3. Лица, передавшие Оператору недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ. Оператор персональных данных не несет ответственности за недостоверную информацию, предоставленную субъектом персональных данных.

2.2.4 Если у субъекта персональных данных есть вопросы о характере применения, использовании, изменении или удалении персональных данных, которые были им предоставлены, или если он хочет отказаться от дальнейшей их обработки Компанией, субъект может обратиться с ответствующим заявлением по почте по адресу Компании или по электронной почте: elena.kalincheva@ismart.org.

3. Цели обработки, категории субъектов персональных данных, категории и перечень обрабатываемых персональных данных, сроки их обработки и хранения

3.1. Сведения о целях, составе и сроках обработки персональных данных различных категорий субъектов Оператором:

Цели обработки	Категории субъектов и состав данных	Сроки обработки
Заклучение и исполнение договора, стороной которого является субъект персональных данных, соблюдение налогового законодательства РФ	<i>Контрагенты / потенциальные контрагенты:</i> фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты, данные документа, удостоверяющего личность, ИНН, СНИЛС, адрес проживания и/или регистрации, банковские реквизиты.	<ul style="list-style-type: none"> • Достижение целей обработки (исполнение договора), а также в течение трех лет после завершения договора в соответствии с общим сроком исковой давности (ст. 196 ГК РФ). • В соответствии с требованиями действующего законодательства о

	<i>Представители/работники клиентов и контрагентов оператора (юридических лиц):</i> фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты.	налоговом и бухгалтерском учете. <ul style="list-style-type: none"> Смена представителей/работников контрагентов-юридических лиц, с которыми осуществляется взаимодействие в целях исполнения договора Прекращение деятельности Оператора
Продвижение товаров, услуг на рынке, проведение маркетинговых мероприятий, информирование о продуктах, услугах, новостях, акциях и предложениях	<i>Представители/работники клиентов и контрагентов оператора (юридических лиц):</i> фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты. <i>Посетители сайта:</i> сведения, собираемые посредством метрических программ; адрес электронной почты, номер телефона, имя, фамилия	<ul style="list-style-type: none"> Достижение целей обработки. Отзыв согласия на обработку персональных данных, но не свыше трех лет. Прекращение деятельности Оператора
Предоставление информации посредством сети интернет, ответы на вопросы субъектов персональных данных, сбор аналитической и статистической информации	<i>Посетители сайта:</i> сведения, собираемые посредством метрических программ; адрес электронной почты, номер телефона, имя, фамилия	<ul style="list-style-type: none"> Достижение целей обработки. Отзыв согласия на обработку персональных данных, но не свыше трех лет. Прекращение деятельности Оператора
Подбор персонала	<i>Соискатели:</i> фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты, сведения об образовании, сведения об опыте работы, иные сведения, которые соискатель может направить в своем резюме, сопроводительном письме или посчитает необходимым сообщить при собеседовании	<ul style="list-style-type: none"> Достижение целей обработки (прием соискателя на работу, либо отказ в приеме) Отзыв согласия на обработку персональных данных, но не свыше трех лет. Прекращение деятельности Оператора
Ведение кадрового и бухгалтерского учета, соблюдение трудового, налогового и пенсионного законодательства	<i>Работники:</i> фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер	<ul style="list-style-type: none"> Прекращение трудового договора В соответствии с требованиями действующего законодательства о кадровом, налоговом и бухгалтерском учете, об

	<p>телефона; СНИЛС; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность; реквизиты банковской карты; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании;</p> <p><i>Контрагенты – физические лица:</i> фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты, данные документа, удостоверяющего личность, ИНН, СНИЛС, адрес проживания и/или регистрации, банковские реквизиты</p>	<p>архивном хранении</p> <ul style="list-style-type: none"> • Достижение целей обработки (исполнение договора), а также в течение трех лет после завершения договора в соответствии с общим сроком исковой давности (ст. 196 ГК РФ).
--	---	---

3.2. Обработка специальных категорий персональных данных не осуществляется.

3.3. Обработка биометрических персональных данных в Компании не производится.

3.4. Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется в Компании на основании согласия субъекта персональных данных на распространение с соблюдением установленных субъектом персональных данных запретов и условий на обработку персональных данных.

3.5. В отношении каждой категории субъектов персональных данных могут обрабатываться иные данные на основании согласия субъекта персональных данных, либо в ситуации, когда:

- обработка необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- обработка необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- обработка осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в ст. 15 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", при условии обязательного обезличивания персональных данных;

- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- а также иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.6. Оператор без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.7. Компания вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных на основании заключаемого с этим лицом договора. Договор должен содержать перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

3.8. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает Согласие свободно, своей волей и в своем интересе.

3.9. Согласие дается в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме. В предусмотренных законодательством РФ случаях Согласие оформляется в письменной форме.

В формах сбора, размещенных на сайте, согласие дается путем проставления галочки в соответствующем поле до нажатия кнопки «отправить». В каждом конкретном случае в форме согласие дается на объем данных, которые вносятся в поля формы с той целью, которая указана в самой форме.

Согласие на маркетинговые рассылки всегда дается отдельно и не может быть обязательным.

3.10. Согласие может быть отозвано путем письменного уведомления, направленного в адрес Компании путем направления обращения по контактам, указанным в п. 2.2.4 настоящей Политики.

3.11. Данные, которые пользователь вносит на сайте Оператора при регистрации в личном кабинете, при пользовании личным кабинетом, а также при прохождении программ на сайте, необходимы для исполнения Оператором договора (Пользовательское соглашение).

3.12. Оператор для достижения целей обработки вправе передавать персональные данные посетителей сайта третьим лицам при наличии законных оснований к такой передаче, в том числе, но не ограничиваясь, – для исполнения договора.

3.13. Компания обрабатывает персональные данные, имеющие разные цели обработки, в различных системах персональных данных, исключая их объединение.

3.14. Оператор не осуществляет трансграничную передачу данных

4. Обработка файлов cookies и инструменты веб-аналитики на сайте Оператора

4.1. Cookies – это небольшой фрагмент данных, который Сайт запрашивает у браузера, используемого на компьютере или мобильном устройстве Посетителя. Cookies отражают предпочтения Посетителя или его действия на Сайте, а также сведения об его оборудовании, дате и времени сессии. Cookies хранятся локально на компьютере или мобильном устройстве Посетителя.

4.2. Оператор собирает следующие виды cookies: См. Приложение №1 к настоящей Политике.

4.3. Цель обработки файлов cookies в Компании — уточнение информации об аналитике и использовании Сайта.

4.4. Оператор использует различные файлы cookies и придерживается следующих принципов их использования:

- обеспечение удобства работы Посетителя с Сайтом;
- поддержка уровня безопасности Посетителя;
- мониторинг активности Сайта;
- поддержка оказания услуг через Сайт и др.

Оператор строго определяет необходимое количество используемых инструментов для сбора файлов cookies.

4.5. При первом посещении Сайта с помощью нового браузера или в режиме приватного просмотра Сайта, во всплывающем окне (либо с помощью другого технического решения), Посетителю предлагается выбрать принятие Согласия на обработку файлов cookie. Технические файлы cookie устанавливаются автоматически при загрузке страницы, если иное не указано в настройках браузера.

4.6. Посетитель может изменить условия использования cookies в настройках своего браузера (ознакомиться с данной возможностью можно в разделе «Справка» соответствующего браузера). В таком случае Сайт будет использовать только те cookies, которые строго необходимы для его функционирования и предлагаемых им сервисов, однако такой отказ может привести к некорректной работе Сайта.

4.7. С целью обработки статистической информации на сайте и проведения аналитики на основании посещений сайта Оператор применяет следующие инструменты веб-аналитики: Яндекс.Метрика.

4.8. Политика применяется только к Сайту. Компания не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые Посетитель может перейти по ссылкам, доступным на Сайте.

5. Перечень действий с персональными данными, способы их обработки, хранения и уничтожения

5.1. Оператор осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

5.2. Персональные данные субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

5.3. Обработка персональных данных в Компании осуществляется следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

5.4. Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.

5.5. Персональные данные субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных информационных системах.

5.6. Не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональные данные, в открытых электронных папках (файлообменниках, облачных хранилищах данных) в информационной системе персональных данных.

5.7. Оператор не хранит персональных данные дольше, чем того требует факт достижения цели, ради которой они собирались. Оператор уничтожает персональные данные после достижения целей, а также в случаях:

- истечение максимальных сроков хранения персональных данных;
- утрата необходимости в достижении целей обработки;
- предоставление субъектом персональных данных сведений о том, что данные являются незаконно полученными, либо не являются необходимыми для целей обработки;
- невозможность обеспечения правомерности обработки;
- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку, если нет иных оснований для обработки персональных данных;
- истечение сроков исковой давности для правоотношений, в рамках которых персональные данные обрабатывались;
- ликвидация либо реорганизация Оператора
- в иных случаях, предусмотренных законом.

5.8. Уничтожение персональных данных производится с учетом следующих требований:

- уничтожение производится максимально надежным и конфиденциальным способом, исключающим возможность последующего восстановления данных полностью или частично;
- факт уничтожения оформляется актом об уничтожении носителей, содержащих персональные данные, либо самих данных в информационной системе персональных данных (далее – ИСПД);
- уничтожение производится комиссией по уничтожению персональных данных;
- уничтожение касается только тех данных в ИСПД и носителей, содержащих персональные данные, которые подлежат уничтожению в связи с наличием к тому законного основания, не допуская случайного или преднамеренного уничтожения актуальных персональных данных.

5.9. Персональные данные/носители, содержащие персональные данные уничтожаются комиссией по уничтожению персональных данных, утверждаемой приказом руководителя Оператора (далее - Комиссия).

5.10. Состав Комиссии определяется каждый раз, исходя из специфики персональных данных, подлежащих уничтожению. Ответственный за организацию обработки персональных данных, либо его заместитель всегда входят в состав Комиссии.

5.11. Комиссия производит отбор данных в ИСПД, бумажных и машиночитаемых носителей персональных данных, подлежащих уничтожению, с указанием оснований для уничтожения.

5.12. На все отобранные к уничтожению персональные данные и/или носители составляется акт. Комиссия проверяет наличие всех данных в ИСПД и носителей, включенных в акт. По окончании сверки акт подписывается всеми членами комиссии и утверждается руководителем Оператора.

5.13. Материальные носители, содержащие персональные данные, подлежащие уничтожению и включенные в акт, после проверки их Комиссией складываются и опечатываются председателем комиссии.

5.14. Персональные данные, находящиеся в ИСПД и подлежащие уничтожению, извлекаются из текущих ИСПД.

5.15. Уничтожение персональных данных в информационных системах, на персональных компьютерах и электронных носителях осуществляется с использованием штатных средств, а также, при необходимости, с применением специализированных программных и аппаратных средств.

5.16. Уничтожение персональных данных возможно без полного уничтожения бумажного носителя, если сам бумажный носитель допускает частичное удаление (вымарывание), исключающее дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных зафиксированных данных.

5.17. Если бумажный носитель, либо сама суть персональных данных не позволяют частичное уничтожение, уничтожается материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению.

5.18. При уничтожении персональных данных Оператор составляет акт, который содержит:

- наименование и адрес Оператора;
- наименование (юридического лица) или фамилию, имя, отчество (при наличии) (физического лица), адрес лица (лиц), осуществляющего (осуществляющих) обработку персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных по поручению оператора (если обработка была поручена такому (таким) лицу (лицам);
- фамилию, имя, отчество (при наличии) субъекта (субъектов) или иную информацию, относящуюся к определенному (определенным) физическому (физическим) лицу (лицам), чьи персональные данные были уничтожены;
- фамилию, имя, отчество (при наличии), должность лиц (лица), уничтоживших персональные данные субъекта персональных данных, а также их (его) подпись;
- перечень категорий уничтоженных персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных;
- наименование уничтоженного материального (материальных) носителя (носителей), содержащего (содержащих) персональные данные субъекта (субъектов) персональных данных, с указанием количества листов в отношении каждого материального носителя (в случае обработки персональных данных без использования средств автоматизации);
- наименование информационной (информационных) системы (систем) персональных данных, из которой (которых) были уничтожены персональные данные субъекта (субъектов) персональных данных (в случае обработки персональных данных с использованием средств автоматизации);
- способ уничтожения персональных данных;
- причину уничтожения персональных данных;
- дату уничтожения персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных.

5.19. При уничтожении персональных данных в информационных системах, к акту прилагается выгрузка из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных, которая содержит:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) субъекта (субъектов) или иную информацию, относящуюся к определенному (определенным) физическому (физическим) лицу (лицам), чьи персональные данные были уничтожены;
- перечень категорий уничтоженных персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных;
- наименование информационной системы персональных данных, из которой были уничтожены персональные данные субъекта (субъектов) персональных данных;
- причину уничтожения персональных данных;
- дату уничтожения персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных.

6. Реализация требований к защите персональных данных

6.1. Компания при осуществлении обработки персональных данных:

- принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Компании в области персональных данных;
- принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Компании;
- издает локальные нормативные акты, определяющие политику и вопросы обработки и защиты персональных данных в Компании;
- осуществляет ознакомление работников Компании, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Компании в области персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, и обучение указанных работников;
- публикует или иным образом обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике;
- сообщает в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;
- прекращает обработку и уничтожает персональные данные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
- совершает иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

6.2. Компания требует от иных лиц, получивших доступ к персональным данным, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.3. С целью обеспечения безопасности персональных данных при их обработке Компания принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении них.

6.4. Компания добивается того, чтобы все реализуемые ею мероприятия по организационной и технической защите персональных данных осуществлялись на законных основаниях, в том числе в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации по вопросам обработки персональных данных.

6.5. В целях обеспечения адекватной защиты персональных данных Компания проводит оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения безопасности их персональных данных, а также определяет актуальные угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

6.6. В соответствии с выявленными актуальными угрозами Компания применяет необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры по

обеспечению безопасности персональных данных, включающие в себя использование средств защиты информации, обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер, восстановление персональных данных, ограничение доступа к персональным данным, регистрацию и учет действий с персональными данными, а также контроль и оценку эффективности применяемых мер по обеспечению безопасности персональных данных.

6.7. Доступ к обрабатываемым в Компании персональным данным разрешается только работникам Компании, занимающим должности, включенные в перечень должностей структурных подразделений администрации Компании, при замещении которых осуществляется обработка персональных данных.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Политике обработки персональных данных
ООО «АЙСМАРТ»

Перечень файлов cookies, обрабатываемых на сайте

Название	Тип	Продолжительность	Цель
authToken	Технический	Сессионный (или до истечения токена)	Аутентификация пользователя, хранение JWT токена для авторизации запросов
parentWizardRemind_{userObjectId}	Технический	Сессионный (или постоянный)	Напоминание родителю о прохождении мастера настройки (wizard)
utm_source	Технический	Сессионный	Отслеживание источника трафика (UTM метки)
utm_campaign	Технический	Сессионный	Отслеживание названия рекламной кампании (UTM метки)
utm_content	Технический	Сессионный	Отслеживание содержимого рекламы (UTM метки)
utm_medium	Технический	Сессионный	Отслеживание типа рекламного канала (UTM метки)
utm_term	Технический	Сессионный	Отслеживание ключевых слов рекламы (UTM метки)
_ym_uid	Технический	1 год	Yandex Metrika: идентификация пользователей сайта
_ym_d	Технический	Постоянный	Yandex Metrika: дата первой сессии пользователя
_ym_isad	Технический	2 дня	Yandex Metrika: определение наличия блокировщика рекламы
tmr_*	Технический	от одного дня до года	Top.Mail.Ru — Top.Mail.Ru (Top100): отслеживание посещений и аналитика